

NO	仕様書等の項目	質問内容	回答
1	仕様書P9 ⑤ オ (2)	プレイベントのイベント業務(先島諸島) 1.会場設営の積算は不要でしょうか。 2.石垣島を想定した、運営スタッフ2名程度の出張積算宜しいでしょうか。	1. 会場設営も積算ください。なお、現時点の予定としてJTAドーム宮古島で開催を予定しており(10月初旬)、30ブース設置及びセミナー・シンポジウムを実施する予定です。会場借用費に関しましては積算不要です。 2. 出張費の積算は可能です。また、石垣島ではなく宮古島を想定してください。
2	仕様書P9 ⑤ オ (5)	4F自治体DXサミット(仮)につきまして、参加団体数や基本計画がございましたらご教示をお願いします。	県内自治体のDX担当者（41市町村自治体DX担当者（1～2名/団体））を会場に集め、D X 推進に関する事例発表や意見交換を行う場を沖縄アリーナ内で提供する予定です。
3	仕様書P1 2 ②	見積積算の為、プレイベント開催場所の詳細をご教示いただけますでしょうか。	No.1の回答をご確認ください。
4	仕様書P1 2 ②	近隣施設・エリアとの連携事業の開催予定日を教えてください。 それぞれの場所ならではの開催目的などありますでしょうか。 ②コザ運動公園内体育館 or サブアリーナ(沖縄市) 学生・一般来場者向けのDXサブ会場 ③沖縄IT津染パーク(うるま市) ④サテライト会場SCSK(浦添市)・THL(うるま市) ・PiOPARK(東京都)	リゾテックエキスポ2025開催日と同日程(13日・14日 本番)で実施いたします。 ②の学生・一般来場者向けのDXイベントはサブ会場としてサブアリーナで実施予定です。 ③④の会場は各施設調整の上、サテライト会場として連携予定です。 開催目的といたしましては、多方面でのイベントを実施し県内全域のDX化の機運を醸成する事を目的としています。
5	仕様書P1 2 ⑦	出展者目標数はアリーナ、サブアリーナ、サテライト会場全てを含んだ目標数でお間違いないでしょうか。	沖縄サントリーアリーナのみの出展者目標数です。サブアリーナは30社以上を目標にしています。なおサテライト会場での出展は予定しておりません。

6	仕様書P7 ③ イ) (2)	スムーズな導線検討のために昨年の実績(滞留した場所や時間やその理由)を教えてくださいませんか。	昨年度は全体的にスムーズに実施する事が出来ました。ただしVIPや登壇者の導線、誘導及び各イベントフロアでの誘客(セミナー・シンポジウムの誘客やバスケットコートラウンジイベントの誘客など)に課題が残りました。これらを解決する効果的な方法があればご提案ください。
7	仕様書P7 ③ ア) (2)	アリーナ1Fのバスケットコートラウンジ内で行われるセミナー業務とは、当日運営に関する会場設営、進行補助と演者対応と考えてよろしいでしょうか。事前業務も必要であれば業務内容教えてください	会場設営(映像、音響機材等含む)、当日の特設ステージで行われるセミナー・シンポジウムなどの進行・運営業務、当日の運営スタッフの手配(運営ディレクター、オペレーター司会など)、演者・登壇者対応、前日のリハーサル、その他運営をするにあたり必要となる業務になります。また、事前の業務として当日運営をスムーズに実施できるよう、進行台本やマニュアルの制作などが必要になります。 なお、セミナー・シンポジウムの企画や演者・登壇者への依頼は基本的に事務局で実施いたしますが、必要に応じ事務局の指示のもと連携いただき突発的な対応事項についても、可能な限り対応するよう努めていただきます。
8	仕様書P9 ⑤ オ)	サブ会場(学生・一般来場者向け)にはいくつかイベント案がありますが、どの案にてお見積りすべきでしょうか。	サブ会場(学生・一般来場者向けDXイベント)はサブアリーナを会場として積算ください。
9	仕様書P9 ⑤ オ) (1)	サテライト会場の会場運営業務について具体的にお伺いできますでしょうか。	サテライト会場は基本的にその施設のスタッフが運営を行う想定です。ただし必要に応じ事務局の指示のもと連携いただき突発的な対応事項についても、可能な限り対応するよう努めていただきます。

10	仕様書P9 ⑤ ウ)	ウェルカムレセプションに参加される想定人数を教 移てください。	約250名を想定しております。
11	仕様書P10 ⑧ ア)	セミナー・シンポジウムの進行企画策定にあたり、当日運営業務以 外に必要な具体的な業務内容について教えてください。 なお、企画の提案や演者への依頼なども業務に含まれるかも併せて ご教示いただけますと幸いです。	No.7の回答をご確認ください。
12	仕様書P12 ⑭	可能であれば乗車実績等ご教示いただけないでしょうか。	運行スケジュール及びシャトルバス利用者一覧を公開いたしました。
13	仕様書P12-14	昨年の広報のご予算等ご教示いただけますでしょうか。 また、広報媒体につきましてFacebook,Instagram,X 旧Twitter を除いたものはどのような媒体をご利用されておられましたでしょうか。	昨年度の広報予算は約900万円でした。 昨年度は紙媒体(ポスター、チラシなど)や事務局にて公式ホームページやメルマガにてPRを行っていました。
14	イベント実施計画 P32	外部連携イベントにかかる見積はございますでしょうか	ございません。